

2022年度 運輸安全マネジメント

期間：2022年4月1日～2023年3月31日



社長	本部長	総務室	営業所統括センター		
			センター長	管理室	作成

1. 基本方針・・・未来に向けて変革への挑戦 ～ Towards our bright future ～

目指す姿 → お客様から見て「任せて安心」なプロ集団

2. 目標及び当該目標の達成状況

* 輸送係

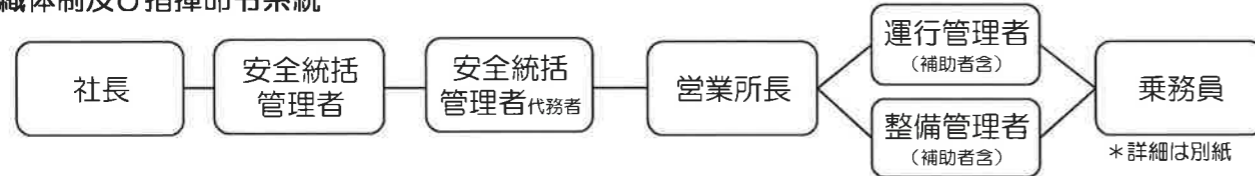
種類	2022年度目標	2021年度実績	2021年度目標	達成状況	評価
重大事故	0件	0件	0件	達成	○
物損事故	0件	0件	0件	達成	○
荷役事故	0件	0件	0件	達成	○
労働災害	0件	2件	0件	達成できず	×

3. 重大事故に関する統計

* 自動車事故報告規則第2条に規定する事故についての統計

区分	件数	区分	件数	区分	件数
転覆	0件	踏切	0件	車内	0件
転落	0件	衝突	0件	健康起因	0件
路外逸脱	0件	死傷	0件	車両故障	0件
火災	0件	危険物等	0件	その他	0件

4. 組織体制及び指揮命令系統



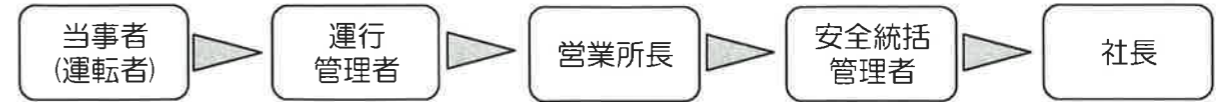
5. 輸送の安全に関する計画

取組み事項	会社方針 営業所統括	担当部署	スケジュール												総合評価
			21.4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	22.1月	2月	3月	
1) 乗務員の事故防止運転技能向上施策の実践と現場点検実施			情報収集と映像化 → 展開												
・事故事例の映像化による教育推進		総務安全G													
・協力会社安全MTの継続 (1回以上/3ヶ月)		営業所	各営業所計画による/管理室で開催確認と展開												
・不安全作業、やりにくい作業の吸い上げと対策		営業所	各営業所計画による/管理室で開催確認と展開												
・営業所内安全教育 (1回以上/3ヶ月)		営業所	各営業所計画による/管理室で開催確認と展開												
(トラレコヒヤリ映像視聴による危険予知能力の向上)															
・輸送における1次協力会社の責任と役割の明確化		国内営業G・総務安全G・管理室	要求項目精査 → 検討 → 展開 → 規定化と登録												
・労働災害発生防止の取り組み (現場点検、他部署とのクロスチェック)		管理室・営業所	点検計画 → 進捗確認												
2) 管理者の安全知識向上施策の実践			月度開催												
・安全衛生推進委員会の開催 (OSHMSの運用と推進)		営業所・管理室													
(営業所主体の安全衛生推進委員会の活動計画作成と開催)															
3) 環境マネジメントシステムの理解度向上と継続認証の確実な実現			各営業所燃費向上活動 部会にて進捗確認												
・燃費向上活動の活性化と横展		営業所・管理室													
(21年度実績を踏まえた、弱点の向上)															
4) 競技会上位入賞を実現する計画的な人材育成			準備 → 社内大会 → 教育 → ドラコン → TB技能 → 省エネ → 標準化												
・社外大会選手の育成 (社内大会開催と社外大会上位入賞)		総務安全G・営業所													
5) 健康起因による疾病予防の強化			通年 感染防止対策実施												
・新型コロナウイルス感染防止対策		総務安全G													
・健診への自己理解を促す情報発信、教育の仕組み作り		総務安全G	企画 → 活動・情報発信 (かわら版など)												
・メンタル疾患患者防止対策		営業所・管理室	職場意見交換会 → 見直し、横展検討・進捗管理												

6. 輸送の安全に対する重点施策等

- 1) 乗務員の事故防止運転技能向上施策の実践と現場点検実施
- 2) 管理者の安全知識向上施策の実践
- 3) 環境マネジメントシステムの理解度向上と継続認証の確実な実現
- 4) 競技会上位入賞を実現する計画的な人材育成
- 5) 健康起因による疾病予防の強化

7. 事故災害等に関する社内報告連絡体制



8. 本年度教育及び研修の計画

1) 社内外研修

研修名	人員(名)	予定月	研修名	人員(名)	予定月
安全管理者選任時研修	2	4月	ドライバー運転研修	5	4~1月
運行管理者一般/基礎講習	10	都度	物流安全管理士講座	2	6~10月
整備管理者選任前/後研修	8	都度	省エネ走行研修	14	4~12月
添乗指導者養成研修	1	4月	社内安全道場受講	124	通年
社外大会参加(ドラコン)	4	9/12月	技能コンクール(社内)	34	6月

9. 輸送の安全に関する予算等の実績

項目	費用(千円)	項目	費用(千円)
安全担当人件費	9,979	安全道場に関する費用	260
運転適性診断費用	356		
脳MRI/SAS健診	2,915		
省エネ研修、技能コンクール費用	563		

10. 内部監査

安全統括管理者に指名された実施責任者による内部監査を年1回実施
*2021年 8月～11月に実施

営業所名	実施月/日	指摘事項		修正分	
		重度	軽度	重度	軽度
高岡	10/26	0	1	0	1
岐阜	8/18	0	2	0	2
大口	10/28	0	1	0	1
猿投	10/20	0	1	0	1
豊橋	10/21	0	2	0	2
いなべ	11/4	0	1	0	1
豊田南	10/27	0	2	0	2
豊田北	11/9	0	3	0	3
堤	11/11	0	6	0	6
大根	11/11	0	6	0	6

* 重度→法令違反 軽度→改定不良等

結果

2021年に実施された内部監査で各営業所法令違反は認められませんでした。軽微指摘事項は修正済み(3月確認)

11. 行政処分

2021年4月1日～2022年3月31日
行政処分はありませんでした

12. 安全統括管理者と運輸安全管理規程

1) 安全統括管理者
TBロジスティクス株式会社
取締役 伊藤 勝郎

2) 運輸安全管理規程
平成20年10月1日制定
* 詳細は別紙